



ประกาศเทศบาลตำบลนางแล
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลนางแล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยมุ่งเน้นระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลนางแล ให้มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนสู่ดิจิทัล (Digital HR) การสรรหาและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง การพัฒนาทักษะ (Upskill/Reskill) ให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ซื่อสัตย์ ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร และคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคคล และให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลนางแล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องยุทธศาสตร์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลนางแล ดังนี้

หลักเกณฑ์การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร

การประกาศสรรหาและคัดเลือกบุคลากรของเทศบาลตำบลนางแล เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลนางแล ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๖ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

เพื่อให้การบริหารงานภายในของเทศบาลตำบลนางแล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับบริบทการปฏิบัติงานในปัจจุบันและเป็นไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๕ การบรรจุแต่งตั้ง

หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๑๔ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล มอบให้เทศบาลหรือผู้ที่เหมาะสมดำเนินการหรือ ดำเนินการร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น โดยวิธีการใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

๑. การปฐมนิเทศ
๒. การฝึกอบรม
๓. การศึกษาหรือดูงาน
๔. การประชุมเชิงปฏิบัติการหรือการสัมมนา
๕. การสอนงาน การให้คำปรึกษาหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลนางแล ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ทุกรอบการประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์การให้ทุนและให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

๑. ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ เรื่อง การจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

๒. ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลนางแล

๔. การดูแลรักษาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อให้มีชีวิตยืนยาวและมีความสุข สามารถทำงานอยู่ได้จนครบเกษียณอายุราชการ ซึ่งจะต้องอาศัยกิจกรรมต่างๆในกระบวนการบำรุงรักษาบุคลากร ได้แก่ การจ่ายค่าจ้างค่าตอบแทนและสวัสดิการ การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย การดูแลรักษาสุขภาพอนามัยและการป้องกันอุบัติเหตุ เป็นต้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



นายสุชาติ สมประสงค์
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล