



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล โทร.๑๒๑

ที่ ขร ๕๔๗๐๑/ ๑๘๕

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการ
ประพฤติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลนางแล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

๑. ต้นเรื่อง

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงาน
ภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ โดยเป็นไปตามแนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน
ป.ป.ช. กำหนด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data
Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้อคำถาม O๔๐ การ
ขับเคลื่อนจริยธรรม ได้กำหนดองค์ประกอบของข้อมูล ดังนี้

- แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อย
ประกอบด้วย

(๑) จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

(๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็น
แนวทางให้การประพฤติตนทางจริยธรรม

(๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรม
เสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

- เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ข้าพเจ้า นายคณัย ผาสุข นิติกรชำนาญการ ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลนาง
แลให้ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นมีภารกิจในการจัดทำแนวทางปฏิบัติหรือตัวอย่างพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่
ควรกระทำของข้าราชการในส่วนราชการที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของส่วนราชการ โดยข้าพเจ้าได้พิจารณา
ศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don't เพื่อลดความสับสน
เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางให้การประพฤติตนทางจริยธรรม เพื่อตอบการประเมินดังกล่าว โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

๒.๑.๑ เป็นแนวทางปฏิบัติตนซึ่งไม่ได้บัญญัติไว้ในข้อกฎหมาย แต่เป็นแนวทางที่กรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลส่งเสริมให้ส่วนราชการท้องถิ่นจัดทำขึ้น

๒.๑.๒ ส่วน...

๒.๑.๒ ส่วนราชการท้องถิ่นสามารถพิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหา ข้อความ รูปแบบและ รายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้เอง โดยไม่ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย


๒.๑.๓ ส่วนราชการท้องถิ่นสามารถพิจารณาเผยแพร่เป็นสื่อรูปภาพ หรือ Info Graphic เพื่อ เสริมสร้างการรับรู้และความเข้าใจซึ่งจะสู่การนำไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติได้ง่ายและสะดวกกว่า โดยไม่ต้องดำเนินการ เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่เป็นลายลักษณ์อักษร

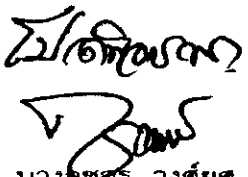
๒.๒ ข้าพเจ้าได้จัดได้ดำเนินการจัดทำสื่อรูปภาพ Info Graphic "Dos & Don'ts เพื่อลดความ สับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม" รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

๓. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

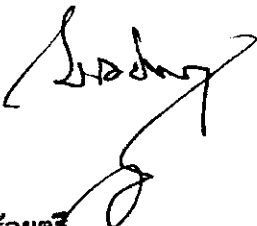
เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลนางแล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการจัดทำสื่อรูปภาพ Info Graphic "Dos & Don'ts เพื่อ ลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม" และพิจารณาดำเนินการ เผยแพร่เพื่อให้ข้าราชการ/พนักงานเทศบาลและบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนางแลยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนางแลต่อไป


(นายคนัย ผาสุก)
นิติกรชำนาญการ


นางเชอร์ วงศ์ยศ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป


(นางอุบล ไชยเลิศ)
หัวหน้าสำนักปลัด


สภาที่ร้อยตรี
(สุเมธ วิชัยนันท์)
ปลัดเทศบาลตำบลนางแล


(นายเสนห์ ภัคติ)
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

รูปภาพ Info Graphic “Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลนางแล”



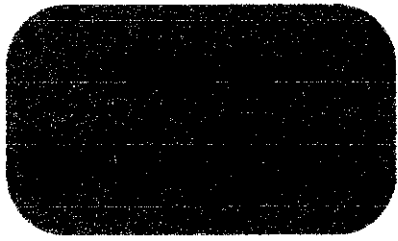
แนวทางการปฏิบัติ Dos / Don'ts

เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทาง
ในการประพฤติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลนางแล

Dos

สิ่งที่ควรกระทำ

- แสดงออกถึงความเคารพ เกียรติยศ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือได้แจ้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวม เหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง หรือเครือญาติและพวกพ้อง
- ให้บริการตามภารกิจหน้าที่ของตนด้วยความเต็มใจและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเหมาะสมตามบริบทของภารกิจ
- ปฏิบัติหน้าที่และให้บริการด้วยความปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยความรู้สึก ความสัมพันธ์ส่วนตัว ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศอายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม หรือปัจจัยอื่นๆ รักษาความเป็นกลางทางการเมือง ให้บริการด้วยหลักความเที่ยงธรรม สมอบภาค สุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร
- ตระหนักและสำนึกอยู่เสมอถึงความเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐที่จะต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีประพฤติตนให้เป็นที่ยอมรับ และศรัทธาของประชาชน
- ยึดหลักการเป็นผู้นำใจรักกีฬา รัฐพิธี รัฐนิยม ค่านิยมที่ดีและผลดีในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงานโดยยึดถือความถูกต้อง เคารพกฎกติกา มารยาทพร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักยกย่องยกย่องความดีของผู้อื่น และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขในสิ่งที่บกพร่อง



- ไม่แสดงออกในลักษณะที่ลบหลู่ไปทางคุณหรือด้อยค่าความเป็นไทยไม่ใช้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- ไม่ประพฤติตนอย่างผิดกฎหมายหรือละเมิดกฎหมาย
- ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการกระทำความผิด-เบียดเบียนแบบแผนการราชการ
- ไม่ไปเล่น ดื่มเหล้า หรือใช้ของผิดกฎหมายในโอกาสราชการ
- ไม่ไปปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำๆ หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงในการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
- ไม่ประพฤติตนอย่างผิดกฎหมาย เช่น เล่นพนันหรือเล่นการพนัน
- ไม่ไปกระทำความผิดหรือปิดบังความผิดของผู้อื่นในการปฏิบัติงาน
- ไม่กระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงและประโยชน์ส่วนรวมของเทศบาลตำบลนางแล

