

รายงานผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร  
ของเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

(รอบ ๖ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)



งานกรเจ้าหน้าที ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลนางแล

รายงานผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
(รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561-31 มีนาคม 2562)  
เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	โครงการ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ	ตัวชี้วัด	วิธีการ พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศูนย์ ให้มีศักยภาพ สูงสุด ทันต่อ เทคโนโลยีใหม่ๆ ในงานโดยใช้ ระบบสมรรถนะ เป็นเครื่องมือ หลักในการ บริหารจัดการ การพัฒนา	(1) ร้อยละเฉลี่ยของ ข้าราชการที่ผ่าน การประเมิน สมรรถนะในระดับ ที่องค์กรคาดหวัง (% Competency Fit) (2) จำนวนวันที่ได้รับ การพัฒนาเฉลี่ยต่อ คนต่อปี	(1) โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานบุคลากร เทศบาลตำบลนางแล	พฤศจิกายน 61	คิดเป็นร้อยละ 100	การฝึกอบรม	งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	ประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 66.70 มีความพอใจต่อโครงการ
		(2) โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล	กุมภาพันธ์ 61	- คิดเป็นร้อยละ 100	การฝึกอบรม/ ศึกษาดูงาน	งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	ประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 80.77 มีความพอใจต่อโครงการ
		(3) โครงการการจัดทำ Work Flow ของ บุคลากร ทุกสายงาน	ตุลาคม 61	- ความสำเร็จในการ จัดทำ Work Flow	การฝึกอบรม	งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	แบบติดตามการนำไป ปฏิบัติ
		(4) โครงการอบรม ทบทวนบุคลากร ทางการศึกษาในการ จัดวางระบบประกัน คุณภาพสถานศึกษา และจัดทำแผนพัฒนา การศึกษา	ธันวาคม 61	คิดเป็นร้อยละ 100	อบรมเชิง ปฏิบัติการ	กองการศึกษา	1.จำนวนแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 62 2.แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 62 3.หลักสูตรสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	โครงการ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ	ตัวชี้วัด	วิธีการ พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
ยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมจิต อาสา การ เข้าถึงประชาชน ให้แก่บุคลากร	(1) จำนวนวันที่ต่อคน ต่อปีที่บุคลากร ได้รับการพัฒนา หรือเข้าร่วม กิจกรรมด้าน ส่งเสริมคุณธรรม และจิตอาสา	(5) โครงการอบรมให้ ความรู้หลักสูตร ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	ธันวาคม 61	คิดเป็นร้อยละ 100	อบรมเชิง ปฏิบัติการ	งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	พนักงานทำแบบทดสอบ ผ่านร้อยละ 90
	(2) ผลการสำรวจ ภาพลักษณ์ด้าน คุณธรรมจริยธรรม ของบุคลากรต่อ สังคมภายนอก	(6) กิจกรรมส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณียี่เป็ง	พฤศจิกายน 61	คิดเป็นร้อยละ 100	จัดกิจกรรม วันลอยกระทง	กองการศึกษา	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม คิดเป็นร้อยละ 90

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	โครงการ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ	ตัวชี้วัด	วิธีการ พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างภาวะผู้นำ และทักษะด้าน การบริหาร “คน” ที่ เข้มแข็งให้แก่ ผู้บังคับบัญชา เพื่อใช้ในการจูง ใจพัฒนาและ มอบหมายงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา	(1) จำนวนวันต่อคน ต่อปีที่บุคลากรซึ่ง ดำรงตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชาที่ ได้รับการพัฒนาใน เรื่องภาวะผู้นำและ การบริหารคน  (2) ผลการประเมิน ทัศนคติของ บุคลากรต่อ ผู้บังคับบัญชา	(7) โครงการพัฒนา บุคลากรโดยการจัดส่ง เข้าฝึกอบรมกับ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น	1 ตุลาคม- 31 มีนาคม 62	คิดเป็นร้อยละ 100	ส่งพนักงาน เข้าอบรม	งานการเจ้าหน้าที่	วุฒิบัตรจากสถาบันพัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์	โครงการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด	วิธีการ พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างวัฒนธรรม การทำงาน ร่วมกันอย่างมี ความสุข และ การพัฒนา คุณภาพชีวิต บุคลากร	(1) จำนวนวันต่อคน ต่อปีที่บุคลากรที่ เข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาความสุข กาย สุขใจ (2) ร้อยละของความ พึงพอใจของ บุคลากรต่อการ ปฏิบัติงาน	(8) โครงการฝึกอบรม สร้างความสมัคร สมานสามัคคีเพื่อ ความสัมพันธ์ที่ดีใน องค์กร (9) โครงการ 5 ส.	ธันวาคม 61  พฤศจิกายน 61 ครั้งที่ 1  กุมภาพันธ์ ครั้งที่ 2	คิดเป็นร้อยละ 100  คิดเป็นร้อยละ 79.49  คิดเป็นร้อยละ 84.62	กิจกรรมประชุม พบปะพนักงาน ร่วมกับผู้บริหาร  กิจกรรม ทำความสะอาด และปรับปรุง สถานที่ทำงาน	งานการเจ้าหน้าที่  งานบริหารงาน ทั่วไป	เกียรติบัตรแก่พนักงาน  ความพึงพอใจ ร้อยละ 96.15 ประมวลาภาพหลัง จาก ดำเนินกิจกรรมทำความ สะอาดของสถานที่ ทำงาน